

**\*\*\*COPIA\*\*\***

## **UNIONE DEI COMUNI "MARMILLA"**

*Comuni di: Barumini – Collinas – Furtai – Genuri – Gesturi – Lasplassas -  
Lunamatrona – Pauli Arbarei – Sanluri – Segariu – Setzu - Siddi – Tuili  
Turri - Ussaramanna – Villanovafranca - Villanovaforru - Villamar*

### **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA DELL'UNIONE COMUNI "MARMILLA"**

**N. 12 del 04/03/2021**

**OGGETTO:** Approvazione Avviso di selezione pubblica per il conferimento di un incarico ex. Art. 90 d.lgs 267/2000 – ufficio di staff del Presidente e degli organi di direzione politica, con contratto a tempo determinato, cat. D posizione economica D1, part time 24 ore settimanali.

L'anno **duemilaventuno** il giorno **quattro**, del mese di **marzo**, alle ore **15:30** nella Sala riunioni dell'Unione dei Comuni "Marmilla", si è riunita la Giunta convocata dal Presidente per trattare gli argomenti posti all'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza **MARCO PISANU** e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti sigg.:

Risultano presenti:

<b>COGNOME E NOME</b>	<b>PRESENTE</b>	<b>ASSENTE</b>
EMANUELA CADEDDU	Si	
DANILO PIRAS	Si	
MARTINO PICCHEDDA	Si	
ANDREA FENU	Si	
PAOLO CADDEU	Si	
MARCO PISANU	Si	
ALBERTO PUSCEDDU	Si	

<b>Tot.: 7</b>	<b>Tot.: 0</b>
----------------	----------------

Assiste alla seduta con funzioni di Segretario **dott. GIORGIO SOGOS**

Il Presidente, **MARCO PISANU**, riconosciuta la legalità dell'Adunanza, invita la Giunta a deliberare sull'argomento di cui in oggetto.

LA GIUNTA

**Preso atto che il Segretario dott. Giorgio Sogos è collegato in videoconferenza;**  
**Preso atto che i componenti Cadeddu Emanuela e Caddeu Paolo sono collegati in videoconferenza;**

LA GIUNTA

**Visti:**

- Il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 recante il "Testo Unico sugli enti locali";
- Lo Statuto dell'Unione Comuni "Marmilla", approvato con deliberazione dell'Assemblea n. 1 del 09/11/2007;

- Il vigente regolamento di contabilità dell'Unione Comuni "Marmilla approvato con delibera dell'Assemblea n°11 del 26/06/2008, e s.m.i.;
- Il Bilancio di previsione 2021 approvato con delibera di assemblea n. 4 del 28.01.2021;
- Il provvedimento del Presidente di attribuzione delle funzioni di cui all'art. 107-108-109 del T.U. sugli enti locali;

**PREMESSO** che con delibera di Giunta n. 8 del 25.02.2021 è stato rivisitato il Programma triennale del fabbisogno di personale 2021-2023, prevedendo l'assunzione di di un istruttore direttivo, cat D. pos. Ec. D1, da assegnare all'ufficio di staff del Presidente e degli organi di direzione politica;

**VISTO** l'art. 90 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che stabilisce la possibilità di costituire l'Ufficio di staff del Presidente e degli assessori, se previsto dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo attribuito dalla legge al Presidente, costituito da dipendenti del Comune, ovvero, salvo che per gli Enti dissestati o strutturalmente deficitari, da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato, specificando al comma 2 che, qualora l'assunzione sia con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, si applica il CCNL di categoria;

**VISTO** l'art. 4, del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi, rubricato "*Ufficio posto alle dirette dipendenze del Sindaco*", secondo cui:

1. *Il Presidente, indipendentemente da quanto previsto dalla dotazione organica, può dotarsi di un ufficio posto alle sue dirette dipendenze con funzioni di assistenza degli assessori per coadiuvarli nell'esercizio delle proprie attività, con particolare riguardo a quelle riferite alle relazioni esterne.*
2. *La costituzione dell'ufficio è disposta nel rispetto dei vincoli di spesa del personale.*
3. *All'Ufficio sono preposti uno o più dipendenti con incarico coincidente con l'effettiva durata del mandato del Presidente che li ha nominati.*
4. *L'incarico può essere assegnato ad un dipendente dell'Ente ovvero ad altro soggetto assunto a tempo determinato, la cui durata deve prevedere l'automatica risoluzione del rapporto in caso di anticipata cessazione dalla carica di Presidente.*
5. *Nel caso di dipendente dell'Amministrazione, lo stesso deve essere posto fuori organico con garanzia di reinserimento in organico a tutti gli effetti, a scadenza del contratto e o alla cessazione della carica di Presidente.*
6. *Per il personale di cui al presente articolo, con provvedimento motivato del Consiglio di Amministrazione, il trattamento economico accessorio previsto dai contratti collettivi di lavoro può essere sostituito da un unico emolumento comprensivo dei compensi per il lavoro straordinario, per la produttività e per la qualità della prestazione individuale;*

**RILEVATO** che all'interno dell'Ente non si rinvennero figure che possano essere distolte dalle proprie funzioni per essere assegnate all'ufficio di staff del Presidente;

**RITENTUTO** opportuno pubblicare un avviso pubblico finalizzato all'acquisizione del *curriculum* professionale di eventuali interessati, al fine di consentire al Presidente di operare una scelta in relazione alle manifestate esigenze di assicurare l'ottimale espletamento di questa fase del proprio mandato amministrativo ed eventualmente di fasi successive;

**EVIDENZIATO** che il consolidato orientamento giurisprudenziale in materia tende a riconoscere il carattere fiduciario del rapporto di lavoro derivante dalla fattispecie di cui all'art. 90 del D.Lgs. 267/2000 e l'assenza di uno specifico obbligo di reclutamento mediante le ordinarie procedure selettive, per cui si ritiene che a tali assunzioni non siano applicabili le disposizioni sul superamento del precariato di cui al novellato art. 36 del D.Lgs.165/2001;

**RIMARCATO**, altresì, che l'incarico contemplato dal citato art. 90, in quanto finalizzato a supportare l'esercizio delle funzioni politiche, di indirizzo e di controllo, è rimesso alla totale discrezionalità dell'organo politico presso il

quale il personale reclutato è chiamato a prestare la propria attività e si caratterizza per l'assenza di predeterminazione legislativa dei requisiti professionali;

**OSSERVATO** che tale discrezionalità, basata sull'elemento fiduciario che caratterizza il rapporto di staff, va contemperata con l'imprescindibile esigenza di subordinare la scelta del candidato ad una oggettiva valutazione del proprio *curriculum vitae*, in rispondenza ai principi costituzionali più volte enunciati dalla Consulta (Cfr.CorteCost.,28luglio1999 n.364);

**VISTO** l'allegato avviso pubblico finalizzato ad acquisire delle manifestazioni di interesse a ricoprire a tempo determinato, sino al 31/12/2019, salvo proroghe e comunque non oltre la scadenza del mandato amministrativo del Presidente *pro tempore*, l'incarico di Ingegnere da assegnare in forza allo staff del Presidente;

**VISTO** il D.Lgs.267/2000;

**VISTO** il D.Lgs.165/2001;

### **DELIBERA**

#### **Per le motivazioni indicate nella premessa narrativa**

**Di approvare**, in esecuzione della deliberazione di giunta n. 85 del 25.02.2021, l'allegato avviso pubblico finalizzato ad acquisire delle manifestazioni di interesse a ricoprire a tempo determinato, per l'assunzione di un istruttore direttivo cat. D. pos. Ec. D1 part- time 24 ore settimanali, ex art. 90 del D.Lgs. 267/2000, da assegnare allo staff del Presidente, sino al 31/12/2021, salvo proroghe e comunque non oltre la scadenza del mandato amministrativo del Presidente *pro tempore*;

**Di dare atto** che il personale eventualmente reclutato, previa comparazione dei *curricula* pervenuti ed eventuale colloquio attitudinale, verrà nominato con decreto del Presidente e verrà assunto mediante contratto stipulato con il sottoscritto Responsabile del servizio personale;

**Di dare atto**, altresì, che l'assunzione del personale eventualmente selezionato è in ogni caso subordinata alla preliminare verifica positiva da parte dell'ufficio personale in ordine al rispetto di tutte le disposizioni in materia, di carattere giuridico e finanziario, al tempo vigenti.

**Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.lgs. 267/2000;

**Di quanto sopra viene redatto il presente verbale che, letto e confermato viene sottoscritto:**

**IL PRESIDENTE**  
f.to MARCO PISANU

**IL SEGRETARIO**  
f.to dott. GIORGIO SOGOS

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA: Favorevole**

- AREA AFFARI GENERALI Servizio Affari Generali

Eventuali note:

Data, 04/03/2021

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to dott. GIORGIO SOGOS**

**ESECUTIVITÀ**

**SI DICHIARA** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000.

**N. 275 DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO**

Si certifica che copia della su estesa delibera è stata affissa in pubblicazione all'Albo Pretorio on-line di questa Unione con n. 275, come previsto dal D.Lgs. 33/2013, per rimanervi quindici giorni consecutivi dal 11/03/2021 al 26/03/2021.

**IL SEGRETARIO  
f.to dott. GIORGIO SOGOS**

*Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Il Responsabile del Servizio  
dott. GIORGIO SOGOS*