

## **UNIONE COMUNI “MARMILLA”**

Sede legale: Viale Rinascita 19, 09020 Villamar (SU)

Sede operativa: Via Carlo Felice 267, 09025 Sanluri (SU) Tel 070/9307050

[www.unionecomunimarmilla.it](http://www.unionecomunimarmilla.it) - [ucmarmilla@gmail.com](mailto:ucmarmilla@gmail.com) - [unionecomunimarmilla@legalmail.it](mailto:unionecomunimarmilla@legalmail.it)

# PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLA PROCEDURA CONCORSUALE RELATIVA ALLA COPERTURA DI N. 1 ASSISTENTE SOCIALE, CAT. D, POS. EC. D1, A TEMPO PIENO DETERMINATO PER ANNI 1 PER L'UFFICIO DEL PLUS

## Sommario

1. PREMESSA .....	3
2. DEFINIZIONI.....	3
3. MISURE ORGANIZZATIVE E MISURE IGIENICO SANITARIE .....	5
4. REQUISITI GENERALI DELL'AREA CONCORSUALE (SEDE).....	6
5. PRESIDANTI ANTI-CONTAGIO PRESENTI NELL'AREA CONCORSUALE.....	6
6. MISURE ANTICONTAGIO VALIDE PER I CANDIDATI E PER GLI OPERATORI PRESENTI NELLE FASI CONCORSUALI .....	7
7. MODALITA' DI ACCESSO ALL'AREA CONCORSUALE .....	7
8. IDENTIFICAZIONE.....	7
9. REQUISITI DIMENSIONALI DELL'AULA CONCORSO - ORGANIZZAZIONE DELL'ACCESSO, SEDUTA E DELL'USCITA DEI CANDIDATI.....	8
10. SVOLGIMENTO DELLE PROVE.....	9
11. USCITA DALLA SEDE AL TERMINE DELLA PROVA.....	10
12. BONIFICA PRELIMINARE, SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE DELL'AREA CONCORSUALE .....	10
13. MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DEI LAVORATORI E DELLE COMMISSIONI ESAMINATRICI .....	11

## 1. PREMESSA

Con Decreto Legge 1° aprile 2021, n. 44. All'articolo 10, comma 9, è stato disposto che dal 3 maggio 2021 è consentito lo svolgimento delle procedure selettive in presenza dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nel rispetto di linee guida validate dal Comitato tecnico-scientifico di cui all'ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile 3 febbraio 2020, n. 630, e successive modificazioni

In attuazione della citata disposizione, in data 03/02/2021 con prot. n. 7293, il Ministero per la Pubblica Amministrazione - Dipartimento della Funzione pubblica - Ufficio per i concorsi e il reclutamento, ha diffuso il protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici.

Coerentemente con le previsioni contenute nel menzionato protocollo, in ragione della situazione epidemiologica in atto nel Paese, al fine di garantire l'effettuazione dei concorsi per l'accesso al pubblico impiego nell'Unione dei Comuni "Mamrilla", si è predisposto il presente documento tecnico con l'obiettivo di fornire elementi informativi ed indicazioni operative per la tutela della salute e della sicurezza sia dei candidati alle prove di concorso, sia dei componenti la Commissione e del personale in servizio nel contesto dell'espletamento delle prove di esame.

Come previsto dal Protocollo, il presente documento contiene specifica indicazione circa:

- il rispetto dei requisiti dell'area;
- il rispetto dei requisiti di accesso, transito e uscita dall'area;
- il rispetto dei requisiti di accesso, posizionamento dei candidati e deflusso dall'aula nonché di svolgimento della prova;
- l'individuazione dei percorsi di transito dei candidati;
- le modalità di accoglienza e isolamento dei soggetti che presentino una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 insorta nel corso delle prove concorsuali;
- le procedure di gestione dell'emergenza - piano di emergenza ed evacuazione (secondo le normative vigenti);
- l'individuazione del numero e delle mansioni del personale addetto;
- modalità di adeguata informazione ai candidati e di formazione al personale impegnato ai componenti delle commissioni esaminatrici sulle misure adottate.

## 2. DEFINIZIONI

Ai fini del presente protocollo si considerano le seguenti definizioni:

- **Area Concorsuale:** spazio complessivo dove si trovano i locali destinati allo svolgimento delle prove selettive dei pubblici concorsi;
- **Aula Concorso:** spazio adibito allo svolgimento delle prove concorsuali avente dimensioni adeguate e caratteristiche particolari di autonomia funzionale;

- **Area di Transito:** spazio adibito alla coda dei candidati in attesa dell'identificazione e/odell'accesso all'Aula Concorso;
- **Distanza "Droplet":** misura di sicurezza che indica la distanza minima necessaria da tenere tra persona e persona per evitare un contagio dovuto alla dinamica della trasmissione droplets(goccioline di acqua) che trasmettono i germi nell'aria;
- **Facciali filtranti** (mascherine FFP2 e FFP3): sono utilizzati in ambiente ospedaliero e assistenziale per proteggere l'utilizzatore da agenti esterni (anche da trasmissione di infezioni da goccioline e aerosol) e sono certificati ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 475 del 1992 es.m.i. e sulla base di norme tecniche armonizzate (UNI EN 149:2009);
- **TermoScanner:** sistema di rilevamento della temperatura corporea mediante tecnologia infrarossi, conforme alle linee guida del Ministero della salute, che consente la rilevazione accurata e veloce delle temperature corporee;
- **Pre-Triage:** area gestita da personale sanitario qualificato, riservata a chiunque si trovi nell'area concorsuale (candidati, membri delle commissioni esaminatrici, operatori e addetti all'organizzazione e vigilanza) e presenti, quali sintomi insorti durante le prove concorsuali, febbre, tosse o sintomi respiratori, ove il personale sanitario svolge il triage prendendo in carico il paziente per gli accertamenti previsti per l'infezione Covid-19. Se non disponibile l'area "pretriage", si ritiene necessario che venga identificato ed allestito un locale dedicato all'accoglienza e isolamento dei predetti soggetti;
- **Pulizia:** insieme di operazioni che occorre praticare per rimuovere lo "sporco visibile" di qualsiasi natura (polvere, grasso, liquidi, materiale organico, ecc.) da qualsiasi tipo di ambiente, superficie, macchinario, ecc. La pulizia si ottiene con la rimozione manuale o meccanica dello sporco anche - eventualmente - con acqua e/o sostanze detergenti (detersione). La pulizia è un'operazione preliminare e si perfeziona ed è indispensabile ai fini delle successive fasi di sanificazione e disinfezione;
- **Sanificazione:** è un intervento mirato ad eliminare alla base qualsiasi batterio ed agente contaminante che con le comuni pulizie non si riescono a rimuovere. La sanificazione si attua avvalendosi di prodotti chimici detergenti (detersione) per riportare il carico microbico entro standard di igiene accettabili ed ottimali che dipendono dalla destinazione d'uso degli ambienti interessati. La sanificazione deve comunque essere preceduta dalla pulizia;
- **Disinfezione:** consiste nell'applicazione di agenti disinfettanti, quasi sempre di natura chimica o fisica (calore), che sono in grado di ridurre, tramite la distruzione o l'inattivazione, il carico microbiologico presente su oggetti e superfici da trattare. La disinfezione deve essere preceduta dalla pulizia per evitare che residui di sporco possano comprometterne l'efficacia. La disinfezione consente di distruggere i microrganismi patogeni;
- **Bonifica:** una procedura di pulizia e disinfezione mirata a privare un ambiente, un'apparecchiatura, un impianto, di qualsiasi traccia di materiale contenuto o trattato precedentemente all'interno dello stesso. L'operazione garantisce l'abbattimento della crosscontamination (contaminazione incrociata).

### 3. MISURE ORGANIZZATIVE E MISURE IGIENICO SANITARIE

I candidati ammessi sono in numero di 13 suddivisi in due sessioni.

LA prova si svolgerà mercoledì 21 luglio 2021 alle ore 15:30 presso la sede dell'Unione dei Comuni "Marmilla" sita in via Carlo Felice n° 267 a Sanluri.

I candidati dovranno:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
  - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
  - b) tosse di recente comparsa;
  - c) difficoltà respiratoria;
  - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
  - e) mal di gola;
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
- 4) presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale di un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo 2 presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove. Tale prescrizione si applica anche ai candidati che abbiano già effettuato la vaccinazione per il COVID-19;
- 5) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dall'amministrazione organizzatrice.

L'Amministrazione mette a disposizione un modulo di autocertificazione da prodursi ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 per gli obblighi di cui ai punti 2 e 3 (Allegato A).

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, sarà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

Qualora un candidato, al momento dell'ingresso nell'area concorsuale presenti, alla misurazione, una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 sarà invitato a ritornare al proprio domicilio e non potrà partecipare al concorso.

I candidati devono indossare obbligatoriamente ed esclusivamente le mascherine fornite all'Amministrazione; in caso di rifiuto non sarà possibile partecipare alla prova. L'Amministrazione fornirà indicazioni sul corretto utilizzo delle mascherine (copertura delle vie aeree, naso e bocca), sulla loro eventuale sostituzione e successivo smaltimento. Non è consentito, nell'area concorsuale, l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.

Gli operatori di vigilanza e addetti all'organizzazione e all'identificazione dei candidati nonché i componenti delle commissioni esaminatrici saranno muniti di facciali filtranti FFP2/FFP3 privi di valvola di espirazione e di soluzione igienizzante idroalcolica per la pulizia frequente delle mani.

Il personale addetto alle varie attività concorsuali e i membri delle commissioni esaminatrici devono effettuare il test antigenico rapido o molecolare, mediante tampone oro-faringeo, presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove.

Al momento di accesso all'area concorsuale verrà rilevata la temperatura corporea dei candidati mediante termometro manuale a misurazione automatica.

L'amministrazione garantirà il rispetto del "criterio di distanza droplet" di almeno 2,25 metri tra candidati e tra i candidati e il personale dell'organizzazione/vigilanza e le commissioni esaminatrici in ogni fase della procedura concorsuale.

#### **4. REQUISITI GENERALI DELL'AREA CONCORSUALE (SEDE)**

La sede individuata per l'espletamento delle operazioni concorsuali è l'edificio dell'Unione dei Comuni "Marmilla" sito in Sanluri in via Carlo Felice n° 267.

La sede, costituita da spazi funzionali per l'espletamento delle prove del concorso (ingresso, sala concorsuale, servizi igienici e aula dedicata all'isolamento di soggetti sintomatici) è di dimensioni adeguate in base al numero dei candidati.

Inoltre ha una elevata flessibilità logistica e dispone delle seguenti caratteristiche:

- Disponibilità di una adeguata viabilità;
- Dotazione di ingressi sufficientemente ampi e numerosi da consentire il diradamento dei candidati in entrata e in uscita;
- Disponibilità di aree riservate al parcheggio dei candidati con particolari esigenze;
- Accessibilità degli spazi alle persone diversamente abili;
- Disponibilità di sufficiente area interna con adeguata areazione naturale;
- Disponibilità di un'aula dove accogliere e isolare i soggetti sintomatici (sintomi insorti nel corso delle prove).

#### **5. PRESIDANTI ANTI-CONTAGIO PRESENTI NELL'AREA CONCORSUALE**

L'area concorsuale è dotata di:

- dispenser di soluzione igienizzante idroalcolica;

- contenitori con coperchio per i DPI usati;
- pannello in plexiglass con finestra per il passaggio dei documenti;
- nastro distanziatore;
- segnaletica verticale ed orizzontale.

## **6. MISURE ANTICONTAGIO VALIDE PER I CANDIDATI E PER GLI OPERATORI PRESENTI NELLE FASI CONCORSUALI**

I vigilanti alle operazioni di concorso dovranno:

- sorvegliare il rispetto delle distanze di sicurezza tra i candidati durante il percorso di accesso all'area concorsuale;
- indirizzare i candidati verso i percorsi, favorendo la circolazione delle persone;
- vigilare sull'attuazione di tutte le prescrizioni individuate nelle fasi concorsuali.

## **7. MODALITA' DI ACCESSO ALL'AREA CONCORSUALE**

Il percorso di accesso dovrà essere costantemente presidiato da personale dedicato (vigilanti), chiaramente definito ed eventualmente individuato per mezzo di apposita segnaletica.

I candidati che accederanno all'area concorsuale:

- dovranno presentarsi muniti di mascherina;
- saranno sottoposti al rilevamento della temperatura corporea effettuato per mezzo di termoscanner;
- riceveranno una nuova mascherina FFP2;
- dovranno raggiungere il desk di registrazione esclusivamente attraverso il percorso di transito predisposto;
- dovranno utilizzare il gel igienizzante per la disinfezione delle mani;
- dovranno immettersi in un percorso ben identificato avendo cura di mantenere la distanza di sicurezza rispettando tutte le indicazioni fornite dai vigilanti.

## **8. IDENTIFICAZIONE**

Le operazioni d'identificazione dei partecipanti alla selezione saranno effettuate uno alla volta, dando priorità alle donne in stato di gravidanza, ai candidati diversamente abili, ai soggetti "fragili" ed ai candidati richiedenti tempi aggiuntivi.

Per le operazioni di identificazione i candidati dovranno avvicinarsi al desk di "registrazione" mantenendosi ad idonea distanza dall'operatore, esibendo il proprio documento di riconoscimento e consegnando la documentazione richiesta (modulo di autocertificazione e referto).

La postazione di identificazione è costituita da un desk dotato di parete protettiva in plexiglass con fessura per il passaggio dei documenti. La consegna e il ritiro dei materiali non avverrà brevi manu ma mediante deposito e consegna su un piano di appoggio.

I candidati dovranno confermare di non trovarsi in una delle condizioni sopra indicate che pregiudicano l'accesso alla sede mediante la sottoscrizione e la consegna di un'autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 (Allegato A).

Concluse le operazioni di registrazione, la Commissione illustrerà, oltre alle modalità di svolgimento della prova, anche i principali comportamenti di rispetto del protocollo di sicurezza predisposto.

## **9. REQUISITI DIMENSIONALI DELL'AULA CONCORSO - ORGANIZZAZIONE DELL'ACCESSO, SEDUTA E DELL'USCITA DEI CANDIDATI.**

Le prove del concorso di svolgeranno nella sala centrale dell'edificio.

La sala possiede:

- Pavimentazione facilmente sanificabile;
- Servizi igienici facilmente accessibili, identificati con apposita cartellonistica e segnaletica, dimensionati secondo gli standard previsti dalla legislazione vigente;
- Un elevato livello di aerazione;
- Volumetrie minime di ricambio d'aria per candidato.

L'accesso dall'esterno alla sala, da parte dei candidati, avverrà esclusivamente tramite l'ingresso dedicato.

L'accesso avverrà in maniera ordinata evitando gli assembramenti e nel rispetto del distanziamento minimo di 2.25 metri.

Prima di accedere all'edificio i candidati saranno sottoposti al controllo della temperatura:

- ove la temperatura corporea risultasse superiore ai 37,5°C il soggetto in ingresso sarà invitato dal personale di vigilanza a ritornare al proprio domicilio;
- ove la temperatura corporea risultasse inferiore ai 37,5 °C il soggetto in ingresso sarà invitato a prendere posto in una postazione identificata da lettera e numero.

I percorsi saranno adeguatamente segnalati con indicazioni sul pavimento. La planimetria dell'intera area concorsuale sarà affissa alle pareti.

I membri della commissione accederanno alla sala tramite l'ingresso laterale.

Subito dopo gli ingressi (quello dedicato ai candidati e quello dedicato alla commissione esaminatrice) sono stati predisposti appositi dispenser di gel igienizzante per le mani. Chiunque acceda dovrà preventivamente provvedere alla corretta igienizzazione delle mani e indossare la mascherina chirurgica monouso. Tutti i predetti presidi sono forniti dall'Amministrazione ed è



fatto obbligo di indossarli per tutto il periodo di permanenza nell'area concorsuale. Si precisa che eventuali presidi di cui fossero già dotati coloro che accedono dovranno obbligatoriamente essere sostituiti.

La sala è sufficientemente ampia da garantire la contemporanea collocazione di n.13candidati, dei membri della commissione (4 persone) e del personale di vigilanza (2 persone).

La sala sarà ventilata tramite le finestre facilmente apribili per favorire il ricambio di aria regolare e sufficiente.

Le postazioni di attesa, composta da una sedia saranno disposte lungo 2 file(contrassegnata da lettera o numero). La sala permette il distanziamento di 2,25 metri tra i candidati e tra questi ultimi e i membri della commissione/personale vigilanza. In questo modo è garantito il rispetto di "criterio di distanza droplet" di almeno 2,25 metri.

A ciascun candidato è garantito uno spazio di 4,5 mq. Sul pavimento è indicata, tramite adesivi, la posizione delle sedie.

Il candidato, una volta raggiunta la propria postazione, deve rimanere seduto per tutto il periodo antecedente alla prova e quello della prova stessa finché non sarà autorizzato all'uscita. Durante la prova non è permesso l'allontanamento dalla propria postazione, se non per straordinarie esigenze fisiologiche.

La commissione e il personale di vigilanza raccomanderanno ai candidati la moderazione vocale, evitando volumi alti e toni concitati al fine di ridurre l'effetto "droplet".

I candidati saranno invitati all'uscita per singola fila in tempi distanziati tra loro al fine di evitare gliassembramenti. Per ogni fila e per tutta la lunghezza delle stesse verrà applicata apposita segnaletica orizzontale calpestabile sulla pavimentazione, al fine di facilitare l'osservanza del mantenimento costante della distanza interpersonale di sicurezza. Sarà garantito prioritariamente il deflusso dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza. L'esodo dei restanti candidati sarà espletato in maniera ordinata al fine di garantire la distanza interpersonale tra i candidati di almeno m. 2,25.

## **10.SVOLGIMENTO DELLE PROVE**

Per l'intera durata della prova i candidati mantengono obbligatoriamente la mascherina FFP2 consegnata all'ingresso dell'area concorsuale. È vietato il consumo di alimenti, a eccezione delle bevande di cui il candidato potrà munirsi preventivamente.

Durante la prova il personale addetto e la Commissione esaminatrice saranno sempre muniti di facciale filtrante, dovranno circolare solo nelle aree e nei percorsi indicati ed evitare di permanere in prossimità dei candidati a distanze ove possibili non inferiori a 2,25 metri..

## **11.USCITA DALLA SEDE AL TERMINE DELLA PROVA**

La procedura di deflusso dei candidati dalla sala concorso sarà gestita invitando all'uscita i candidati ordinandoli in fila uno alla volta rispettando il distanziamento minimo di due metri.

I candidati escono uno alla volta attraverso la porta di uscita mantenendo sempre la distanza interpersonale e comunque secondo le indicazioni degli addetti alla vigilanza.

Non sarà consentito prolungare la presenza all'interno dell'edificio al di fuori del tempo strettamente necessario al deflusso ordinato delle persone che dovranno uscire ed allontanarsi dall'area concorsuale.

È vietato costituire assembramenti nell'area concorsuale.

## **12.BONIFICA PRELIMINARE, SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE DELL'AREA CONCORSUALE**

Nell'area concorsuale è assicurata:

- la bonifica preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso valida per l'intera durata della sessione giornaliera;
- la pulizia giornaliera (pulizia pavimenti, sanificazione sedie e tavoli, maniglie porte);
- la sanificazione e disinfezione, al termine di ciascuna prova nonché tra le due sessioni della prova, della sala dove si svolgono le prove, delle sedie, dei tavoli, delle maniglie, della postazione di identificazione dei candidati con barriera in plexiglass;
- la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici da effettuarsi con personale qualificato in presidio permanente, dotato di idonei prodotti; all'interno degli stessi è sempre garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale. I servizi igienici saranno costantemente puliti e sanificati. L'accesso dei candidati è limitato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali.

Ove durante la prova concorsuale un candidato/membro della commissione manifesti sintomi riconducibili al Covid-19, deve dichiararlo immediatamente al Presidente della Commissione di concorso o al personale di vigilanza e deve immediatamente essere isolato dalle altre persone (e condotto nell'aula dedicata). È necessario provvedere a che lo stesso possa ritornare al proprio domicilio più presto possibile, invitandolo a contattare il proprio medico di base per la valutazione clinica necessaria e l'eventuale prescrizione del test diagnostico.

La sanificazione dell'aula di isolamento dovrà avvenire con le modalità individuate dal Rapporto ISS n. 25/2020 e dalla Circolare del Ministero della Salute n. 17644 del 22 maggio 2020, "Indicazioni per l'attuazione di misure contenitive del contagio da SARS-CoV-2 attraverso procedure di sanificazione di strutture non sanitarie (superfici, ambienti interni) e abbigliamento".

### **13.MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DEI LAVORATORI E DELLE COMMISSIONI ESAMINATRICI**

Fatte salve tutte le misure di prevenzione e protezione già predisposte dal datore di lavoro, i lavoratori addetti alle varie attività concorsuali si sottopongono a una adeguata igiene delle mani per poi indossare il dispositivo di protezione che è indossato durante l'intero svolgimento della prova concorsuale. Le medesime cautele trovano applicazione rispetto ai membri della Commissione esaminatrice. L'Amministrazione assicura che il personale addetto all'organizzazione concorsuale, il personale di vigilanza e i componenti della Commissione esaminatrice siano formati adeguatamente sull'attuazione del presente Piano operativo tramite staff meeting preventivi.

Dette misure sono inoltre pubblicate sul sito [www.unionecomunimarmilla.it](http://www.unionecomunimarmilla.it) nella sezione "Concorsi".

Il presente documento è suscettibile di aggiornamenti.

Sanluri 09/07/2021

Ing. Alessio Ortu

