

*****COPIA*****

UNIONE DEI COMUNI "MARMILLA"

*Comuni di: Barumini – Collinas – Furti – Genuri – Gesturi – Lasplassas -
Lunamatrona – Pauli Arbarei – Sanluri – Segariu – Setzu - Siddi – Tuili
Turri - Ussaramanna – Villanovafranca - Villanovaforru - Villamar*

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA DELL'UNIONE COMUNI "MARMILLA"

N. 11 del 04/03/2021

OGGETTO: REGOLAMENTO PRIVACY UE 2016/679 – GENERAL DATA PROTECTION REGULATION (GDPR) APPROVAZIONE DEL REGISTRO DEI TRATTAMENTI EX ART. 30 GDPR E DEL REGISTRO DELLE VIOLAZIONI EX ART. 33 GDPR, INDIVIDUAZIONE FIGURE DELL'ORGANIGRAMMA PRIVACY, AVVIO DELLE ATTIVITÀ DI COMPLIANCE NORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE RICHIAMATO.

L'anno **duemilaventuno** il giorno **quattro**, del mese di **marzo**, alle ore **15:30** nella Sala riunioni dell'Unione dei Comuni "Marmilla", si è riunita la Giunta convocata dal Presidente per trattare gli argomenti posti all'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza **MARCO PISANU** e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti sigg.:

Risultano presenti:

COGNOME E NOME	PRESENTE	ASSENTE
EMANUELA CADEDDU	Si	
DANILO PIRAS	Si	
MARTINO PICCHEDDA	Si	
ANDREA FENU	Si	
PAOLO CADDEU	Si	
MARCO PISANU	Si	
ALBERTO PUSCEDDU	Si	

Tot.: 7	Tot.: 0
----------------	----------------

Assiste alla seduta con funzioni di Segretario **dott. GIORGIO SOGOS**

Il Presidente, **MARCO PISANU**, riconosciuta la legalità dell'Adunanza, invita la Giunta a deliberare sull'argomento di cui in oggetto.

LA GIUNTA

Preso atto che il Segretario dott. Giorgio Sogos è collegato in videoconferenza;

Preso atto che i componenti Cadeddu Emanuela e Caddeu Paolo sono collegati in videoconferenza;

LA GIUNTA

Richiamato il Codice dell'Amministrazione Digitale, D.Lgs. n. 82/2005, così come modificato dal D.Lgs. n. 179/2016, che all'art. 51, rubricato "Sicurezza dei dati, dei sistemi e delle infrastrutture delle pubbliche

amministrazioni”, prevede che “i documenti informatici delle pubbliche amministrazioni devono essere custoditi e controllati con modalità tali da ridurre al minimo i rischi di distruzione, perdita, accesso non autorizzato o non consentito o non conforme alle finalità della raccolta”;

Preso atto che con Circolare del 18 aprile 2017, n. 2/2017, pubblicata in G.U. Serie Generale n. 103 del 5.05.2017, l’Agenzia per l’Italia Digitale (AGID), al fine di contrastare le minacce più comuni e frequenti cui sono soggetti i sistemi informativi delle Pubbliche Amministrazioni, ha disposto la sostituzione della circolare n. 1/2017 del 17 marzo 2017, recante “Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni” con nuove misure minime per la sicurezza informatica a cui le stesse Pubbliche Amministrazioni sono tenute a conformarsi entro il termine del 31.12.2017;

Considerato che il 25 maggio 2016 è entrato in vigore il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 o GDPR (General Data Protection Regulation) che stabilisce le nuove norme in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché le norme relative alla libera circolazione di tali dati;

Considerato che il 19 settembre 2018 è entrato in vigore il Decreto Legislativo 101/2018 recante la normativa di adeguamento italiana al Regolamento europeo privacy UE/2016/679;

Rilevato che il summenzionato Regolamento è direttamente applicabile in ciascuno degli Stati membri dell’Unione Europea ed entrerà in vigore il 25 maggio 2018;

Considerato che con il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 viene recepito nel nostro ordinamento giuridico il “principio di accountability” (obbligo di responsabilizzazione) che impone alle Pubbliche Amministrazioni titolari del trattamento dei dati:

- di dimostrare di avere adottato le misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, tenendo conto dello stato dell’arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell’oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche;
- che i trattamenti siano conformi ai principi e alle disposizioni del Regolamento, prevedendo, altresì, l’obbligo del titolare o del responsabile del trattamento della tenuta di apposito registro delle attività di trattamento, compresa la descrizione circa l’efficacia delle misure di sicurezza adottate;
- che il registro di cui al punto precedente, da tenersi in forma scritta - o anche in formato elettronico, deve contenere una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative e che su richiesta, il titolare del trattamento o il responsabile del trattamento sono tenuti a mettere il registro a disposizione dell’autorità di controllo;

Tenuto conto, inoltre, che il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 ha:

- disciplinato la nuova figura del “Data Protection Officer” (DPO), responsabile della protezione dei dati personali che le pubbliche amministrazioni hanno l’obbligo di nominare al proprio interno e deve sempre essere “coinvolto in tutte le questioni riguardanti la protezione dei dati personali”;
- rafforzato i poteri delle Autorità Garanti nazionali ed inasprito le sanzioni amministrative a carico di imprese e pubbliche amministrazioni, in particolare, in caso di violazioni dei principi e disposizioni del Regolamento, le sanzioni possono arrivare fino a 10 milioni di euro o per le imprese fino al 2% - 4% del fatturato mondiale totale annuo dell’esercizio precedente, se superiore

Dato atto che la nuova normativa europea fa carico alle Pubbliche Amministrazioni di non limitarsi alla semplice osservanza di un mero adempimento formale in materia di privacy, conservazione e sicurezza dei dati personali, ma attua un profondo mutamento culturale e concettuale con un rilevante impatto organizzativo da parte dell’Ente nell’ottica di adeguare le norme di protezione dei dati ai cambiamenti determinati dalla continua evoluzione delle tecnologie (cloud computing, digitalizzazione, social media, cooperazione applicativa, interconnessione di banche dati, pubblicazione automatizzata di dati on line) nelle amministrazioni pubbliche;

Ritenuto, pertanto, necessario realizzare un “modello organizzativo” da implementare in base ad una preliminare analisi dei rischi e ad un’autovalutazione finalizzata all’adozione delle migliori strategie volte a presidiare i trattamenti di dati effettuati, abbandonando l’approccio meramente formale del D.Lgs. 196/2003, limitato alla mera adozione di una lista “minima” di misure di sicurezza, realizzando, piuttosto, un sistema organizzativo caratterizzato

da un'attenzione multidisciplinare alle specificità della struttura e della tipologia di trattamento, sia dal punto di vista della sicurezza informatica e in conformità agli obblighi legali, sia in considerazione del modello di archiviazione e gestione dei dati trattati. Tutto questo prevedendo, al contempo, non solo l'introduzione di nuove figure soggettive e professionali che dovranno presidiare i processi organizzativi interni per garantire un corretto trattamento dei dati personali, tra cui la figura del Responsabile della Protezione dei dati personali (DPO), ma altresì l'adozione di nuove misure tecniche ed organizzative volte a garantire l'integrità e la riservatezza dei dati, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi di trattamento, la disponibilità e l'accesso dei dati personali in caso di incidente fisico o tecnico, nonché la verifica e la valutazione dell'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento;

Tutto ciò premesso

Vista la necessità di ottemperare agli obblighi imposti dal Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 o GDPR (General Data Protection Regulation) che stabilisce le nuove norme in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché le norme relative alla libera circolazione di tali dati;

DELIBERA

1. di riconoscere quale Titolare del trattamento dei dati il l'Unione Comuni Marmilla;
2. di individuare quali "designati al trattamento dei dati personali", ai sensi del GDPR UE 2016/679 e ai sensi del modello di D.Lgs. di adeguamento reso disponibile nel recente periodo attraverso i canali istituzionali governativi: i Responsabili del Procedimento all'uopo nominati dall'Unione comuni Marmilla, il Segretario Generale e di individuare quale Referente Generale della Privacy dell'Unione Comuni Marmilla il la dott.ssa Corda Nicoletta, alla quale vengono assegnate le seguenti funzioni:
 - coordinatore generale in materia di trattamento dei dati personali e tutela della riservatezza dei dati personali trattati;
 - coordinatore generale in materia di misure di sicurezza fisiche, tecniche ed organizzative a tutela della riservatezza dei dati personali trattati;
 - punto di riferimento per ogni eventuale comunicazione con il DPO esterno individuato e nominato;
3. di individuare quali Responsabili esterni al trattamento dei dati personali tutti i soggetti, fisici o giuridici, che sono entrati o entreranno in possesso di banche dati contenenti dati personali in virtù di rapporti contrattuali con il l'Unione Comune Marmilla, individuando tutti i soggetti richiamati all'interno del registro dei trattamenti allegato alla presente. A tali soggetti saranno comunicate apposite istruzioni in materia di trattamento dei dati forniti dal Comune.
4. l'art. 29, RGPD, prevede che "chiunque abbia accesso a dati personali non può trattare tali dati se non è istruito in tal senso dal Titolare del trattamento" ovvero dal Responsabile del trattamento;
il richiamato art. 29, RGPD, prevede che le operazioni di trattamento possano essere effettuate solo da soggetti che operino sotto la diretta autorità del Titolare o del Responsabile, attenendosi alle istruzioni impartite e che pertanto verranno nominati "autorizzati al trattamento dei dati" secondo la struttura organizzativa dell'ente;
5. di approvare, quale strumento primario per l'avvio di un percorso di accountability, Il Registro dei Trattamenti del Comune che verrà annualmente aggiornato;
6. di avviare, con riguardo ai trattamenti di dati personali con maggiore esposizione a rischio per i diritti e le libertà delle persone fisiche interessate, Valutazioni di Impatto sulla protezione dei dati (DPIA) ai sensi dell'art. 35 del GDPR UE 2016/679;
7. di approvare, ai sensi dell'art. 33 del GDPR UE 2016/679, il registro delle violazioni dei dati personali;
8. di approvare, quale strumento primario per l'avvio di un percorso di accountability, il registro di accountability, strumento indispensabile a dimostrare il compimento di tutte le attività espletate e da effettuare volte alla definizione del modello organizzativo dell'Unione Comune Marmilla in ambito protezione dei dati personali, quali a titolo esemplificativo: incontri formativi, incontri informativi, politiche di sensibilizzazione, impostazione del registro delle attività di trattamento, completamento del registro delle attività di trattamento;

9. di dare avvio con la presente ad un percorso di compliance normativa al GDPR UE 2016/679, anche attraverso la consulenza del Responsabile della Protezione dei Dati, che si concretizzerà nelle seguenti attività:

- revisione ed aggiornamento della modulistica in dotazione all'ente modelli di informativa e template di raccolta dei dati, ai sensi degli artt. 12-13-14 del GDPR UE 2016/679;
- verifica ed implementazione delle misure fisiche, ai sensi del GDPR UE 2016/679, a tutela della riservatezza dei dati personali, conservati in forma cartacea ed elettronica, di cui l'Unione Comune Marmilla è titolare del trattamento;
- verifica ed implementazione delle misure tecniche ed informatiche, ai sensi del GDPR UE 2016/679, a tutela della riservatezza dei dati personali, conservati in forma cartacea ed elettronica, di cui il Comune è titolare del trattamento (sala server, accesso al server, log degli accessi e delle operazioni, controllo postazioni computer, sistemi operativi, antivirus, policy delle password, firewall, antivirus, policy della posta elettronica, policy dell'estrazione dei dati su dispositivi di massa e di memorizzazione dati);
- progettazione di percorsi formativi/informativi generali e puntuali rivolti ai dipendenti dell'ente, ai designati al trattamento dei dati personali, al Titolare e ai Responsabili del trattamento;
- di assegnare al Responsabile della Protezione dei Dati individuato il compito di aggiornare periodicamente, attraverso l'invio di articoli di approfondimento e/o link a webinar gratuiti, il Titolare del trattamento ed i designati al trattamento dei dati sulle novità normative in materia di protezione e trattamento dei dati personali;
- verifica ed eventuale implementazione del sistema di Videosorveglianza di proprietà del Comune con particolare riguardo a: cartellonistica, informativa specifica, DPIA;
- adesione ad eventuali codici di condotta di cui all'art. 40 del GDPR UE 2016/679 al fine di limitare i potenziali rischi del trattamento per i diritti e le libertà delle persone fisiche;

10. di ritenere disapplicata ed assorbita ogni regolamentazione contraria dell'Unione Comune Marmilla, rispetto alle previsioni del GDPR UE 2016/679;

11. Di dichiarare con separata votazione legalmente espressa,one immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale che, letto e confermato viene sottoscritto:

IL PRESIDENTE
f.to **MARCO PISANU**

IL SEGRETARIO
f.to **dott. GIORGIO SOGOS**

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA: Favorevole

- AREA AFFARI GENERALI Servizio Affari Generali

Eventuali note:

Data, 04/03/2021

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to dott. GIORGIO SOGOS**

ESECUTIVITÀ

SI DICHIARA la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000.

N. 277 DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

Si certifica che copia della su estesa delibera è stata affissa in pubblicazione all'Albo Pretorio on-line di questa Unione con n. 277, come previsto dal D.Lgs. 33/2013, per rimanervi quindici giorni consecutivi dal 11/03/2021 al 26/03/2021.

**IL SEGRETARIO
f.to dott. GIORGIO SOGOS**

*Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Il Responsabile del Servizio
dott. GIORGIO SOGOS*